

СОГЛАШЕНИЕ

об организации и проведении Балтийского научно-инженерного конкурса

Санкт-Петербург

«*РВ*» *сентябрь* 2018 г.

В целях осуществления региональных научно-технических и инновационных программ и проектов, поддержки научной и научно-технической деятельности молодых ученых Фонд поддержки научной и научно-технической деятельности молодых ученых «Время науки» в лице директора Луговой Екатерины Александровны, действующего на основании Устава, именуемый далее Фонд, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» в лице первого проректора Пашкевич Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности № 01-55/89-1625адм от 01.01.2018 г., именуемое далее Университет, вместе именуемые Партнеры, а каждый по отдельности – Партнер, подписали настоящее соглашение (далее также – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Партнеры обязуются объединить усилия и осуществлять скоординированные действия по организации и проведению некоммерческого конкурса «Балтийский научно-инженерный конкурс» (далее также – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в целях популяризации точных и естественных наук, выявления и продвижения талантливой молодежи.
- 1.3. Партнеры при проведении Конкурса не преследуют цели извлечения прибыли, а также политических целей.
- 1.4. Функции организатора Конкурса возлагаются на Фонд (далее по тексту также - Организатор Конкурса).
- 1.5. Конкурс проводится ежегодно.
- 1.6. Место проведения финального этапа Конкурса - г. Санкт-Петербург.
- 1.7. Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с Положением о Конкурсе, утверждаемым Организатором Конкурса.
- 1.8. Партнеры для достижения целей Конкурса могут привлекать другие организации.
- 1.9. Для проведения Конкурса, если иное не предусмотрено Соглашением между Партнерами, формируются следующие рабочие органы:
 - Конкурсный совет, в функции которого входит решение общих вопросов проведения Конкурса, оказание информационной поддержки Конкурса, содействие в привлечении спонсоров.
 - Организационный комитет, в функции которого входит решение организационных вопросов проведения Конкурса.
 - Жюри Конкурса, в функции которого входит оценка выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий.
- 1.10. Имущественные взаимоотношения Партнеров, связанные с организацией и проведением Конкурса, определяются на основании дополнительных соглашений и/или отдельных договоров, заключаемых Партнерами, с учётом настоящего Соглашения.
- 1.11. Настоящее Соглашение не предоставляет ни одному из Партнеров полномочий действовать от имени другого Партнера или Партнеров. Указанные полномочия могут быть предоставлены Партнером другому Партнеру или Партнерам путем выдачи им доверенности

в форме, предусмотренной гражданским законодательством Российской Федерации.

2. ФУНКЦИИ ПАРТНЕРОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА

2.1. В целях организации и проведения Конкурса Фонд:

- 2.1.1. От своего имени выступает перед третьими лицами в качестве Организатора Конкурса.
- 2.1.2. Разрабатывает и утверждает Положение и регламент (регламенты) проведения Конкурса.
- 2.1.3. Совместно с Университетом формируют Конкурсный совет и жюри Конкурса.
- 2.1.4. Формирует Оргкомитет Конкурса и назначает его председателя.
- 2.1.5. разрабатывает и утверждает методические документы, необходимые для проведения Конкурса.
- 2.1.6. Разрабатывает и согласовывает с Университетом программы мероприятий и календарный план Конкурса.
- 2.1.7. Производит анонсирование и продвижение Конкурса в средствах массовой информации, в сети Интернет.
- 2.1.8. Осуществляет взаимодействие с государственными органами, академическими институтами, необходимое для проведения Конкурса.
- 2.1.9. Ведет переговоры и привлекает для содействия в проведении Конкурса спонсоров, волонтеров, научных консультантов, иных заинтересованных лиц и принимает от них помощь (в том числе пожертвования) для проведения Конкурса.
- 2.1.10. Разрабатывает и поддерживает веб-сайт Конкурса.
- 2.1.11. Осуществляет иные функции, предусмотренные соглашением между Партнерами.

2.2. В целях организации и проведения Конкурса Университет:

- 2.2.1. От своего имени выступает перед третьими лицами в качестве Партнера Конкурса.
- 2.2.2. Согласовывает Положение и регламент (регламенты), план и программы мероприятий Конкурса.
- 2.2.3. Совместно с Фондом формирует Конкурсный совет и назначает его председателя из числа избранных в Конкурсный совет лиц.
- 2.2.4. Совместно с Фондом формирует Оргкомитет Конкурса и назначает его председателя.
- 2.2.5. Совместно с Фондом формирует жюри Конкурса.
- 2.2.6. При подготовке к Конкурсу и при проведении очередного Конкурса проводит для участников Конкурса мероприятия по профориентации (лекции, семинары, мастер-классы, тестирования, экскурсии в научные лаборатории и т.п.), направленные на популяризацию науки и техники в молодежной среде согласно утверждённому плану.
- 2.2.7. При подготовке к Конкурсу и при проведении очередного Конкурса проводит мероприятия для научных руководителей, руководителей делегаций образовательных учреждений и представителей регионов - участников Конкурса (семинары мастер-классы, лекции, экскурсии и т.п.) согласно утверждённому плану.
- 2.2.8. Осуществляет взаимодействие с государственными органами, академическими институтами, необходимое для проведения Конкурса.
- 2.2.9. Оказывает помощь Фонду в информационной поддержке конкурса.
- 2.2.10. Осуществляет иные функции, предусмотренные соглашением между Партнерами.

3. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Партнерами и действует 1 год со дня его подписания.

3.2. Права и обязанности Партнеров, непосредственно не определенные настоящим Соглашением, подлежат определению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Если иное не предусмотрено соглашением между Партнерами, решения по вопросам подготовки и проведения Конкурса, затрагивающие их обоюдные права и интересы, принимаются Партнерами исключительно совместно.

3.4. Имущественные условия настоящего Соглашения, а также имущественные условия взаимодействия Партнеров во исполнение настоящего Соглашения, являются конфиденциальными, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и соглашениями между Партнерами.

3.5. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Фонд поддержки научной и научно-технической деятельности молодых ученых «Время науки» (Фонд «Время науки»)

ОГРН 1157800003987

ИНН 7801288344

КПП 783901001

ОКПО 27415367

ОКТМО 4030500000

ОКОПФ 75101

ОКВЭД 64.99

Дата постановки на учет в налоговом органе:
03.09.2015.

Юридический адрес: 190005, Санкт-Петербург,
ул.7-я Красноармейская, д.25

Почтовый адрес: 190005, Санкт-Петербург,
ул.7-я Красноармейская, д.25

Фактический адрес: 190005, Санкт-Петербург,
ул.7-я Красноармейская, д.25

р/с 40703810955160000070

Наименование банка –
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
РОССИИ, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

БИК 044030653

Телефон/факс: 8(812)915-68-37, 8(812)-980-42-47

Эл. почта: top@timeforscience.ru

Директор Фонда

Е. А. Луговая

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (СПГУ, Горный университет)

ОГРН 1027800507591

ИНН 7801021076

КПП 780101001

ОКПО 02068508

ОКТМО 40307000

ОКОПФ 75103

ОКВЭД 85.22

Дата постановки на учет в налоговом органе:
30.12.1993.

Юридический адрес: 199106, г. Санкт-Петербург,
линия 21-я В.О., д. 2

Почтовый адрес: 199106, г. Санкт-Петербург,
21-я В.О. линия, д. 2

Фактический адрес: 199106, г. Санкт-Петербург,
21-я линия, д. 2

р/с 40501810300002000001

к/ с НЕТ

Наименование банка – Северо-Западное ГУ Банка
России УФК по г. Санкт-Петербург (Горный
университет, л/с 20726X28190) г. Санкт-Петербург

БИК 044030001

Телефон/факс: (812) 328-89-02, 321-40-81

Эл. почта: edup@spgu.ru

Первый проректор

Н.В. Пашкевич

*Согласовано
Ваше / 20 августа 2015 г.*

Ваш АГ

Ваше